



**JUDETUL BOTOSANI
COMUNA SANTA MARE
CONSILIUL LOCAL**

Telefon: 0231565810

Fax: 0231565810

URL: <http://www.santamare.ro>



**ANEXA
la Hotararea nr.21/16 august 2010**

R E G U L A M E N T

de organizare si functionare a Consiliului local Santa Mare

- **CAPITOLUL I Constituirea consiliului local**
- **CAPITOLUL II Organizarea consiliului local**
- **CAPITOLUL III Functionarea consiliului local**
- **CAPITOLUL IV Intrebări,interpelari,petitii si informarea consilierilor locali**
- **CAPITOLUL V Dispozitii privind exercitarea mandatului de consilier**

**CAPITOLUL I
Constituirea consiliului local**

Art.1. (1) Potrivit legii, in termen de 20 zile de la data desfasurarii alegerilor are loc sedinta de constituire a consiliului local. Convocarea consilierilor declarati alesi, la sedinta de constituire a consiliului, se face de catre prefect, prin ordin.

(2) Sedinta este legal constituita daca participa cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi. In cazul in care nu se poate asigura aceasta majoritate, peste 3 zile se organizeaza o noua sedinta. In acest scop prefectul emite un nou ordin de convocare. Daca nici la aceasta data nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi de catre biroul electoral de circumscriptie, prefectul face o noua convocare peste alte 3 zile, emitand in acest scop un nou ordin.

(3) Daca nici la a treia convocare nu se prezinta cel putin doua treimi din numarul consilierilor declarati alesi, prefectul dispune

verificarea motivelor care au determinat neprezentarea la sedinta a consilierilor absenti.Daca absentele nu au la baza motive temeinice,determinate de : boala care a necesitat spitalizarea sau imobilizarea la pat,deplasarea in strainatate in interes de serviciu,eventimente de forta majora cum ar fi : inundatii sau alte catastrofe care au impiedicat deplasarea,deces in familie sau alte situatii smilare,prefectul va emite un nou ordin prin care va declara vacante locurile consilierilor declarati alesi,care au lipsit nemotivat de la cele 3 convocari anterioare.Ordinul prefectului poate fi atacat de cei interesati la instant de contencios administrative in termen de 5 zile de la comunicare.Hotararea instantei este definitive si irevocabila.

(4) Inainte de emiterea ordinului prevazut la alin.(3) prefectul va verifica daca pe listele de candidate depuse de partidele politice,aliantele politice sau aliantele electorale ai caror consilieri declarati alesi au lipsit nemotivat mai sunt supleanti.In caz afirmativ,prin acelasi ordin va dispune organizarea unei noi sedinte de constituire la care vor fi convocati supleantii.

(5) Daca pe listele de candidati nu mai sunt supleanti,sau acestia refuza,la randul lor,sa se prezinte la sedinta,prefectul va dispune organizarea de alegeri pentru completarea posturilor declarate vacante potrivit alin.(3). Alegerile se vor organiza in conditiile legii nr.70/1991 republicata privind alegerile locale,cu modificarile si completarile ulterioare,in cel mult 30 de zile de la data emiterii ordinului si la acestea vor putea participa toate partidele politice,aliantele politice sau aliantele electorale care au depus initial liste de candidati,precum si candidati independenti care nu au fost declarati alesi la alegerile anterioare.

Art.2. La sedinta de constituire legal intrunita poate participa si primarul declarat ales, chiar daca procedura de validare a mandatului acestuia nu a fost finalizata.

Art.3. (1) Sedinta de constituire este deschisa de catre prefect sau de reprezentantul acestuia, care il invita pe cel mai in varsta dintre consilieri, precum si pe cei 2 asistenti ai acestuia, sa preia conducerea lucrarilor sedintei. Asistenti ai presedintelui de varsta vor fi desemnati cei mai tineri consilieri.

(2) Dupa preluarea conducerii sedintei se ia o pauza, in timpul careia se constituie grupurile de consilieri, potrivit prevederilor Statutului alesilor locali, iar secretarul unitatii administrative teritoriale prezinta presedintelui de varsta si asistentilor acestuia dosarele consilierilor declarati alesi si pe cele ale supleantilor lor, asa cum acestea au fost primite de la biroul electoral de circumscriptie. Dosarele pot fi insotite de optiunile scrise ale consilierilor alesi care ocupa functii incompatibile, potrivit legii, cu calitatea de consilier.

(3) Daca primarul declarat ales a candidat si pentru functia de consilier si a obtinut mandatul,dosarul acestuia va fi insotit de optiunea scrisa pentru una din cele doua functii.

(4) Prevederile alin.(3) se aplica numai in cazul in care procedura de validare a mandatului primarului a fost finalizata.

Art.4.(1) La reluarea lucrarilor consilierii declarati alesi vor alege prin vot deschis,exprimat prin ridicare de maini,o comisie de validare formata din 3-5 consilieri locali. Numarul membrilor comisiei se stabileste prin vot deschis,la propunerea presedintelui de varsta.Comisia este aleasa pe intreaga durata a mandatului.

(2) Desemnarea candidatilor pentru comisia de validare se face de catre grupurile de consilieri constituite potrivit art.3 alin.(2).Numarul de locuri cuvenite fiecarui grup se determina in functie de numarul de mandate obtinute de grupul in cauza.

(3) Alegerea membrilor comisiei de validare se face individual,prin votul deschis al majoritatii consilierilor prezenti la sedinta de constituire,iar rezultatul va fi consemnat in hotararea nr.1.

Art.5. Comisia de validare a mandatelor alege din randul membrilor sai un presedinte si un secretar,cu respectarea procedurii de vot prevazute la rt.4 alin.(3).

Art.6. (1) Dupa alegerea comisiei de validare,presedintele dispune o noua pauza,in timpul careia va fi examinata de catre comisie legalitatea alegerii fiecarui consilier,pe baza dosarelor prezentate de presedintele de varsta si vor fi elaborate propunerile de validare sau de invalidare a mandatelor.In acest scop se incheie un proces verbal al carui model este prevazut in anexa nr.1.

(2) Daca primarul al carui mandate a fost validat,a fost ales si consilier si opteaza pentru functia de primar sau daca consilierii care detin functii incompatibile opteaza in scris pentru renuntarea la functia de consilier,va fi examinat in vederea validarii,dosarul supleantului,respectiv supleantilor de pe aceasi lista,in ordinea in care cei in cauza au fost inscrisi pe lista de candidate.

(3) Invalidarea alegerii unui consilier poate fi propusa de comisia de validare numai daca aceasta a constatat ca au fost inculcate conditiile de eligibilitate stabuinite expres de lege sau daca alegerea s-a facut prin frauda electoral constatata de catre biroul electoral,potrivit prevederilor art.70/1991,republicata.Invalidarea mandatului se va propune si in cazurile prevazute la alin.(2).

(4) Consilierii care lipsesc motivate de la sedinta de constituire pot fi validati sau invaldate in lipsa.

(5) In cazul in care,pana la data validarii,un candidat declarat ales nu mai face parte din partidul pe a carui lista a fost

ales, la cererea scrisa a partidului respectiv, mandatul acestuia nu va fi validat, urmand a fi validat primul supleant pe lista.

Art.7. (1) Validarea sau invalidarea mandatelor se face in ordine alfabetica, prin votul deschis al majoritatii consilierilor prezenti la sedinta. Persoana al carei mandate este supus validarii sau invalidarii nu participa la vot.

(2) Rezultatul validarii mandatelor se consemneaza in hotararea nr.2 care se comunica de indata consilierilor care au absentat motivate.

Art.8.(1) Dupa validarea mandatelor a cel putin doua treimi din numarul consilierilor stabilit potrivit legii se va proceda la depunerea urmatorului juramant : „**Jur sa respect Constitutia si legile tarii sis a fac cu buna credinta tot ceea ce sta in puterile si priceperea mea pentru binele locuitorilor comunei Santa Mare. Asa sa-mi ajute Dumnezeu!**”.

(2) Juramantul se depune dupa urmatoarea procedura :secretarul comunei da citire juramantului, dupa care consilierii validati se vor prezenta, in ordine alfabetica, in fata unei mese special amenajate, pe care se afla un exemplar din Constitutie si Biblia. Consilierul va pune mana stanga atat pe Constitutie cat si, daca este cazul, pe Biblie si va pronunta cuvantul „jur”, dupa care va semna juramantul de credinta care va fi imprimat pe un format special.

(3) Juramantul se semneaza in doua exemplare. Un exemplar se pastreaza la dosarul de validare iar al doilea se inmaneaza consilierului.

(4) Consilierii pot depune juramantul fara formula religioasa. In acest caz, juramantul va fi imprimat pe formular, fara aceasta formula.

(5) Consilierii care refuza sa depuna juramantul sunt considerate demisionati de drept, fapt care se consemneaza in procesul verbal al sedintei. In acest caz se va supune validarii mandatul primului supleant de pe lista partidului politic, aliantei politice sau aliantei electorale respective, daca pana la validarea mandatului, partidele politice si aliantele politice confirma in scris apartenenta la partid a consilierului in cauza.

(6) Dupa depunerea juramantului de catre cel putin doua treimi din numarul membrilor consiliului local, presedintele de varsta declara consiliul legal constituit. Declararea consiliului legal constituit se constata prin hotararea nr.3.

CAPITOLUL II

Organizarea Consiliului local

- **SECTIUNEA 1 Presedintele de sedinta**
- **SECTIUNEA 2 Alegerea viceprimarului**
- **SECTIUNEA 3 Comisiile de specialitate**
- **SECTIUNEA 4 Alte dispozitii**

SECTIUNEA 1 Presedintele de sedinta

Art.9. (1) Dupa declararea consiliului local ca legal constituit,se procedeaza la alegerea presedintelui de sedinta.Alegerea se face prin votul deschis al majoritatii consilierilor in functie.Durata mandatului presedintelui de sedinta nu poate fi mai mare de 3 luni.

(2) Dupa alegerea presedintelui de sedinta,acesta preia conducerea lucrarilor consiliului.

(3) Rezultatul alegerii presedintelui de sedinta se consemneaza in hotararea nr.4.

(4) Hotararile nr.1-4 se semneaza de presedintele de varsta si de cei 2 asistenti ai acestuia si se contrasemneaza de secretar.Aceste hotarari au caracter constatator.Ele nu produc efecte juridice,neputand forma obiectul unor actiuni in justitie.

Art.10. (1) Presedintele de sedinta exercita urmatoarele atributii principale :

- a) conduce sedintele consiliului local;
- b) supune votului consilierilor proiectele de hotarari,asigura numararea voturilor si anunta rezultatul votarii,cu precizarea voturilor pentru, a voturilor contra si a abtinerilor;
- c) semneaza hotararile adoptate de consiliul local, chiar daca a votat impotriva adoptarii acestora,precum si procesul verbal;
- d) asigura mentinerea ordinii si regulamentului de desfasurare a sedintelor;
- e) supune votului consilierilor orice problema care intra in competent de solutionare a consiliului;
- f) aplica,daca este cazul ,sanctiunile prevazute de statutul alesilor locali sau propune consiliului aplicarea unor asemenea sanctiuni.

(2) Presedintele de sedinta indeplineste orice alte atributii prevazute de lege sau insarcinari date de consiliul local.

SECTIUNEA 2 Alegerea viceprimarului

Art.11. (1) Consiliul local alege din randul membrilor sai pe viceprimar.Alegerea se face prin vot secret.

(2) Propunerea de candidate pentru alegerea viceprimarului se face de catre oricare dintre consilieri sau de grupurile de consilieri.

(3) Dupa inregistrarea candidaturilor se ia o pauza in timpul careia se completeaza buletinele de vot.

(4) Exercitarea votului se face intr-o cabina special amenajata,putandu-se folosi,la alegere,una dintre urmatoarele modalitati:

a) fiecare consilier primeste un singur bulletin de vot pe care sunt trecute numele tuturor candidatilor.Intrand in cabina,din lista candidatilor vor fi barate printr-o linie orizontala numele tuturor candidatilor pe care consilierul nu doreste sa ii aleaga.Pe bulletin va ramane nebarat numele consilierului pe care doreste sa il aleaga;

b) pe bulletinul de vot se scrie cuvantul „DA” in dreptul numelui celui pe care doreste sa il voteze;

c) alte modalitati,la alegerea consiliului.

(5) Este declarat viceprimar candidatul care a obtinut votul majoritatii consilierilor in functie.

(6) In cazul in care nu s-a intrunit majoritatea prevazuta la alin.(5),se organizeaza un al doilea tur de scrutiny,in aceeasi sedinta,la care vor participa candidatii situati pe primele doua locuri.La al doilea tur de scrutiny este declarat ales viceprimar consilierul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

Art.12. In caz de balotaj se va proceda la un nou tur de scrutiny,la care vor participa numai candidatii care se afla in aceasta situatie.Va fi declarat ales candidatul care a obtinut cel mai mare numar de voturi.

Art.13. Alegerea viceprimarului va fi consemnata in hotararea nr.5 a consiliului local.

Art.14. Durata mandatului viceprimarului este egala cu durata mandatului consiliului local.In cazul in care mandatul consiliului local inceteaza inainte de expirarea duratei normale de 4 ani,inceteaza de drept si mandatul viceprimarului ,fara vreo alta formalitate.

SECTIUNEA 3

Comisiile de specialitate

Art.15. (1) Dupa constituire,consiliul local stabileste si organizeaza comisii de specialitate pe principalele domenii de activitate.

(2) Domeniile de activitate in care se pot organiza comisii de specialitate,denumirea acestora si numarul de membri,care va fi totdeauna impar,se stabilesc de catre consiliul local,in functie de specificul activitatii din fiecare unitate administrative-teritoriala,iar principalele domenii de activitate in care se pot organiza comisii de

specialitate sunt prevazute in anexa nr.2.Pot fi membri ai comisiilor de specialitate numai consilierii.

(3) Prin hotararea nr.6 din 17 iunie 2008,la nivelul consiliului local al comunei Santa mare sunt stabilite 3 comisii de specialitate :

- a) **comisia economic-gospodareasca, buget-finante;**
- b) **comisia pentru administratia publica locala;**
- c) **comisia pentru invatamint si social-culturala;**

Art.16. (1) Comisiile de specialitate lucreaza valabil in prezenta majoritatii membrilor si iau hotarari cu votul majoritatii membrilor lor.

(2) Comisia poate invita sa participe la sedintele sale specialisti din cadrul aparatului propriu al consiliului local sau din afara acestuia, in special de la unitatile aflate in subordinea consiliului. Au dreptul sa participe la sedintele comisiei si consilierii care au facut propunerile ce stau la baza lucrarilor comisiei.

(3) Sedintele comisiei sunt de regula publice. Comisia poate invita si alte persoane care sa participe la dezbateri. Comisia poate hotari ca unele sedinte sau dezbaterile unor puncte de pe ordinea de zi sa se desfasoare cu usile inchise.

Art.17.(1) Numarul locurilor care revine fiecarui grup de consilieri in fiecare comisie de specialitate se stabileste de catre consiliul local in functie de ponderea acestora in cadrul consiliului.

(2) Nominalizarea membrilor fiecărei comisii se face de fiecare grup de consilieri, avându-se în vedere, de regula, opțiunea acestora, pregătirea lor profesională și domeniul în care își desfășoară activitatea.

(3) În funcție de numărul membrilor consiliului, un consilier poate face parte din 1-3 comisii, dintre care una este comisia de baza. Indemnizația de sedință se va achita numai pentru activitatea desfășurată în comisia de baza.

Art.18. Fiecare comisie de specialitate își alege, prin votul deschis al majorității consilierilor ce o compun, câte un președinte și câte un secretar.

Art.19. (1) Comisiile de specialitate au următoarele atribuții principale :

- a) analizeaza proiectele de hotarari ale consiliului local;
- b) se pronunta asupra altor problem trimise de consiliul local spre avizare;
- c) întocmesc avize asupra proiectelor de hotarari și asupra problemelor analizate, pe care le prezintă consiliului local.

(2) Comisiile de specialitate îndeplinesc orice alte atribuții stabilite prin regulamentul de organizare și funcționare a consiliului sau însărcinări date prin hotărâri ale consiliului local, dacă acestea au legătură cu activitatea lor.

Art.20. (1) Presedintele comisiei de specialitate are urmatoarele atributii principale ;

- a) asigura reprezentarea comisiei in raporturile acesteia cu consiliul local si cu celelalte comisii;
- b) convoaca sedintele comisiei;
- c) conduce sedintele comisiei;
- d) propune ca la lucrarile comisiei sa participe si alte persoane din afara acesteia,daca apreciaza ca este necesar;
- e) participa la lucrarile celorlalte comisii care examineaza probleme ce prezinta importanta pentru comisia pe care o conduce;
- f) sustine in sedintele de consiliu avizele formulate de comisie;
- g) anunta rezultatul votarii,pe baza datelor comunicate de secretar.

(2) Presedintele comisiei indeplineste orice alte atributii referitoare la activitatea comisiei,prevazute de lege,de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau stabilite de consiliul local.

Art.21. (1) Secretarul comisiei indeplineste urmatoarele atributii principale:

- a) efectuiaza apelul nominal si tine evident participarii la sedinta a membrilor comisiei;
- b) numara voturile si informeaza presedintele asupra cvorumului necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari si asupra rezultatului votarii;
- c) asigura redactarea avizelor si proceselor verbale,etc.

(2) Secretarul comisiei indeplineste orice alte sarcini prevazute de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari stabilite de comisie sau de presedinte.

Art.22. (1) Convocarea sedintelor comisiei se face de catre presedintele acesteia cu cel putin 3 zile inainte.

(2) Ordinea de zi se aproba de comisie la propunerea presedintelui.Oricare dintre membrii comisiei poate cere includerea pe ordinea de zi a unor probleme.

(3) Participarea membrilor comisiei la sedintele acesteia este obligatorie.

(4) In caz de absenta la sedinta comisiei de baza consilierului in cauza nu I se acorda indemnizatie de sedinta.Daca absentele continua,fara a fi motivate,presedintele comisiei poate aplica sanctiunile prevazute in competent sa de Statutul alesilor locali sau poate propune consiliului aplicarea altor sanctiuni statutare,inclusiv inlocuirea lui din comisie.

Art.23. Sedintele comisiilor de specialitate se desfasoara, de regula,inaintea sedintelor consiliului,atunci cand ordinea de zi a sedintei

acestui cuprinde problem sau proiecte de hotarari Asupra carora I se solicita avizul.

Art.24. (1) Pentru dezbaterile proiectelor de hotarari sau a celorlalte problem repartizate comisiei, presedintele acesteia va desemna un consilier care va face in cadrul sedintei o scurta prezentare a problemei aflate pe ordinea de zi, daca aceasta nu este prezentata de catre initiator.

(2) Consilierul desemnat potrivit alin.(1) va redacta avizul comisiei, pe baza amendamentelor si a propunerilor formulate de membrii acesteia, care au fost aprobate cu majoritatea voturilor consilierilor prezenti.

(3) Avizele intocmite de comisie vor cuprinde separat, cu motivarea necesara, atat amendamentele si propunerile acceptate, cat si cele respinse.

(4) Avizul intocmit potrivit alin.(2) si (3) se prezinta secretarului comunei care se va ingriji de multiplicarea si difuzarea acestuia catre consilieri, odata cu ordinea de zi.

Art.25. Votul in comisii este, de regula, deschis. In anumite situatii comisia poate hotari ca votul sa fie secret, stabilind de la caz la caz si modalitatea de exprimare a acestuia.

Art.26. (1) Lucrarile sedintelor comisiei se consemneaza, prin grija secretarului acesteia, intr-un proces verbal. Dupa incheierea sedintei procesul verbal va fi semnat de catre presedintele si secretarul comisiei.

(2) Presedintele poate incuviinta ca procesele verbale ale sedintelor sa fie consultate de alte persoane interesate care nu au participat la sedinta, cu exceptia proceselor verbale intocmite in sedintele ale caror lucrari s-au desfasurat cu usile inchise.

Art.27. Daca in urma dezbaterilor din sedinta consiliului local se impun modificari de fond in continutul proiectului, presedintele de sedinta poate hotari retrimiteria proiectului pentru reexaminare de catre comisia sau compartimentul de specialitate care a intocmit avizul, respectiv raportul.

Art.28. (1) Consiliul local poate hotari organizarea unor comisii speciale de analiza si verificare, la propunerea consilierilor sau a primarului.

(2) Componenta nominala a comisiilor prevazute la alin.1, obiectivele si tematica activitatii acestora, perioada in care vor lucra si mandatul lor se stabilesc prin hotarare a consiliului local.

(3) Comisia de analiza si verificare va prezenta consiliului local, la termenul stabilit de acesta, raportul intocmit in urma analizelor si verificarilor efectuate. Raportul va cuprinde, daca este cazul, propuneri concrete de imbunatatire a activitatii in domeniul supus analizei sau verificarii.

SECTIUNEA 4

Alte dispozitii

Art.29. Dupa preluarea conducerii lucrarilor consiliului local de catre presedintele de sedinta, se trece la ceremonia de depunere a juramentului de catre primar, daca procedura de validare a mandatului acestuia a fost finalizata. In acest scop, judecatorul sau alta persoana desemnata de catre presedintele judecatoriei prezinta in fata consiliului local, hotararea de validare. Dupa prezentarea hotararii de validare, primarul va depune juramantul prevazut la alin.(1) al art.8, folosindu-se procedura stabilita in acelasi text.

Art.30. (1) Dupa depunerea juramentului, primarul intra in exercitiul de drept a mandatului.

(2) Primarul va ocupa in sala de sedinte un loc distinct.

(3) Daca la lucrarile consiliului local participa prefectul, presedintele consiliului judetean sau reprezentantii acestora, acestia vor ocupa un loc distinct.

Art.31. Primarul participa la sedintele consiliului local si are dreptul sa-si exprime punctul de vedere asupra tuturor problemelor inscrise pe ordinea de zi. Punctul de vedere al primarului se consemneaza, in mod obligatoriu, in procesul verbal de sedinta.

Art.32. (1) Secretarul comunei participa in mod obligatoriu la sedintele consiliului. Secretarului ii revin urmatoarele atributii principale privitoare la sedintele consiliului local :

a) asigura indeplinirea procedurilor de convocare a consiliului local, la cererea primarului sau a cel putin unei treimi din numarul consilierilor in functie;

b) asigura efectuarea lucrarilor de secretariat;

c) efectueaza apelul nominal si tine evident participarii la sedinta a consilierilor;

d) numara voturile si consemneaza rezultatul votarii, pe care il prezinta presedintelui de sedinta;

e) informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la cvorumul necesar pentru adoptarea fiecarei hotarari a consiliului local;

f) asigura intocmirea stenogramei sau a procesului verbal, pune la dispozitie consilierilor, inaintea fiecarei sedinte procesul verbal, respectiv stenograma dactilografiata a sedintei anterioare, asupra continutului carora solicita acordul consiliului;

g) asigura intocmirea dosarelor de sedinta, legarea, numerotarea paginilor, semnarea si stampilarea acestora;

h) urmareste ca la deliberare si adoptarea unor hotarari ale consi-

liului local sa nu ia parte consilierii care se incadreaza in dispozitiile art.46 alin.1 din Legea administratiei publice nr.215/2001. Il informeaza pe presedintele de sedinta cu privire la asemenea situatii si face cunoscute sanctiunile prevazute de lege in asemenea cazuri;

i) prezinta in fata consiliului local punctul sau de vedere cu privire la legalitatea unor proiecte de hotarari sau a altor masuri supuse deliberarii consiliului; daca este cazul,refuza sa contrasemneze hotararile pe care le considera nelegale;

j) contrasemneaza,in conditiile legii si ale prezentului regulament,hotararile consiliului local pe care le considera legale;

k) poate propune primarului inscrierea unor problem in proiectul ordinii de zi a sedintelor ordinare a consiliului local;

l) acorda membrilor consiliului asistenta si sprijin de specialitate in desfasurarea activitatii,inclusive la redactarea proiectelor de hotarari sau la definitivarea celor discutate si aprobate de consiliu.

Asemenea obligatii revin si aparatului propriu al consiliului local.

(2) secretarul indeplineste orice alte atributii stabilite de lege,de regulamentul de organizare si functionare a consiliului sau insarcinari date de consiliul local privitoare la buna organizare si desfasurare a sedintelor consiliului.

CAPITOLUL III

Functionarea consiliului local

- **SECTIUNEA 1 Desfasurarea sedintelor**
- **SECTIUNEA 2 Elaborarea proiectelor de hotarari**
- **SECTIUNEA 3 Procedura de vot**

SECTIUNEA 1

Desfasurarea sedintelor

Art.33. (1) Ordinea de zi a sedintelor consiliului local cuprinde proiecte de hotarari,rapoarte ale comisiilor de specialitate,rapoarte su informari ale conducatorilor unitatilor subordonate sau care se afla sub autoritatea consiliului,timpul acordat declaratiilor politice,intrebarilor,interpelarilor,petiitiilor si altor problem care se supun dezbaterii consiliului. Ordinea de zi este inscrisa in cuprinsul invitatiei de sedinta transmise consilierilor si se aduce la cunostinta locuitorilor prin massmedia sau prin orice alt mijloc de publicitate.

(2) Proiectul ordinii de zi se intocmeste la propunerea primarului,consilierilor,secretarului,comisiilor de specialitate sau la solicitarea cetatenilor.

(3) Proiectul ordinii de zi se supune aprobarii consiliului.

(4) Proiectele de hotarari si celelalte problem asupra carora urmeaza sa se delibereze,se inscriu pe ordinea de zi numai daca

sunt insotite de avizul comisiilor de specialitate carora le-au fost transmise in acest scop si de raportul compartimentului de resort din cadrul aparatului propriu al consiliului local. Raportul compartimentului de resort se intocmeste si se depune la secretarul comunei, inainte de intocmirea avizului de catre comisia de specialitate, spre a putea fi avut in vedere de catre aceasta comisie.

Art.34. (1) Consilierii sunt obligati sa fie prezenti la lucrarile consiliului si sa isi inregistreze prezenta in evidenta tinuta de secretar.

(2) Consilierul care nu poate lua parte la sedinta este obligat sa duca la cunostinta aceasta situatie presedintelui de sedinta sau secretarului comunei.

Art.35. Delegatul satesc este invitat in mod obligatoriu la sedintele consiliului local in care se discuta aspect ce intereseaza satul respective. Delegatul satesc va fi ascultat asupra problemei discutate si va participa la vot, votul sau avand caracter consultativ.

Art.36. (1) Dezbaterile problemelor se face, de regula, in ordinea in care acestea sunt inscise pe ordinea de zi aprobata. Dezbaterile incepe prin prezentarea pe scurt a proiectului de hotarare sau a problemei inscise pe ordinea de zi, pe care o face initiatorul. Apoi se da cuvantul presedintelui comisiei de specialitate, si daca este cazul, sefului compartimentului care a intocmit raportul.

(2) Dupa efectuarea prezentarilor prevazute la alin.(1), se trece la dezbateri.

(3) Consilierii vor participa la dezbateri, in ordinea inscrierii la cuvant. Presedintele de sedinta are dreptul sa limiteze durata luarilor la cuvant, in functie de obiectul dezbaterii. In acest scop, el poate propune consiliului spre aprobare timpul ce va fi afectat fiecarui vorbitor, precum si timpul total de dezbateri a proiectului. Consilierul este obligat ca in cuvantul sau sa se refere exclusive la problema care formeaza obiectul dezbaterii. Presedintele de sedinta va urmari ca prezenta la dezbateri sa se faca din partea tuturor grupurilor de consilieri. In cazul unor probleme deosebite se va alocat un anumit timp fiecarui grup de consilieri, in functie de marimea acestuia.

Art.37. (1) Presedintele de sedinta va permite oricand unui consilier sa raspunda intr-o problema de ordin personal sau atunci cand a fost nominalizat de un alt vorbitor.

(2) Prevederile alin.(1) se aplica si in cazul in care se cere cuvantul in probleme de regulament.

Art.38. Presedintele de sedinta sau reprezentantul oricui grup de consilieri poate propune incheierea dezbaterii unei probleme puse in discutia consiliului local. Propunerea de incheiere a dezbaterii se supune votului. Discutiile vor fi sistate daca propunerea a fost acceptata de majoritatea consilierilor.

Art.39. Este interzisa proferarea de insulte sau calomnii de catre consilierii prezenti la sedinta, precum si dialogul dintre vorbitori si persoanele aflate in sala.

Art.40. In cazul in care desfasurarea lucrarilor este perturbata, presedintele de sedinta poate intrerupe dezbaterile. El poate aplica sanctiunile stabilite de Statutul alesilor locali in competent sa ori poate propune consiliului aplicarea de sanctiuni corespunzatoare.

Art.41. Asupra proiectelor de hotarari au loc dezbateri generale si articole, consilierii putand formula amendamente de fond sau de redactare. Amendamentele formulate se supun votului consiliului local in ordinea formularii lor. Daca s-a adoptat un amendament, celelalte se socotesc response fara a se mai supune votului.

SECTIUNEA 2

Elaborarea proiectelor de hotarari

Art.42. (1) Dreptul la initiative pentru proiectele de hotarari ale consiliului local apartine primarului si consilierilor.

(2) Proiectele de hotarari vor fi insotite de o expunere de motive si vor fi redactate in conformitate cu normele de tehnica legislativa. In acest scop, secretarul comunei si personalul de specialitate din cadrul aparatului propriu al consiliului vor acorda sprijin si asistenta tehnica de specialitate.

Art.43. (1) Proiectele de hotarari se inscriu pe ordinea de zi a sedintelor prin mentionarea titlului si a initiatorului.

(2) Proiectele de hotarari se aduc la cunostinta consilierilor de indata, cu indicarea comisiilor carora le-au fost trimise spre avizare si cu invitatia de a formula si depune amendamente.

(3) Operatiunile prevazute la alin.(2) se realizeaza prin grija secretarului comunei.

Art.44. (1) Proiectele de hotarari si celelalte materiale se trimit spre dezbateri comisiilor de specialitate ale consiliului local, precum si compartimentelor de resort ale aparatului propriu al consiliului, in vederea intocmirii raportului. Nominalizarea comisiilor si compartimentelor carora li se trimit materiale spre analiza, se face de catre primar impreuna cu secretarul.

(2) Odata cu transmiterea proiectelor se va preciza si data de depunere a raportului si avizului, avandu-se grija ca raportul sa poata fi trimis si comisiei de specialitate inainte de intocmirea de catre aceasta a avizului.

(3) Initiatorul proiectului sau al altor propuneri, le poate retrage sau poate renunta, in orice moment, la sustinerea lor.

Art.45. (1) Dupa examinarea proiectului sau propunerii, comisia de specialitate a consiliului local intocmeste un aviz cu privire la adopta-

rea sau, dupa caz, respingerea proiectului ori propunerii examinate. Daca se propune adoptarea proiectului, se pot formula amendamente.

(2) Avizul se transmite secretarului comunei care va dispune masurile corespunzatoare difuzarii lui catre primar si catre consilieri, cel mai tarziu odata cu invitatia la sedinta.

Art.46. Proiectele de hotarari si celelalte propuneri, insotite de avizul comisiei de specialitate si de raportul compartimentului de resort din aparatul propriu al consiliului, se inscriu pe ordinea de zi si se supun dezbaterii si votului consiliului in prima sedinta ordinara a acestuia.

SECTIUNEA 3

Procedura de vot

Art.47. (1) Votul consilierilor este individual si poate fi deschis sau secret.

(2) Votul deschis se exprima public prin ridicarea mainii sau prin apel nominal.

(3) Consiliul local hotaraste, la propunerea presedintelui de sedinta, ce modalitate de vot se va folosi, in afara de cazul in care prin lege sau regulament se stabileste o alta modalitate.

Art.48. (1) Votarea prin apel nominal se desfasoara in modul urmator: presedintele explica obiectul votarii si sensul cuvintelor, „pentru si „contra”. Secretarul comunei va da citire numelui si prenumelui fiecarui consilier, in ordine alfabetica. Consilierul nominalizat se ridica si pronunta cuvantul „pentru” sau „contra”, in functie de optiunea sa.

(2) Dupa epuizarea listei votul se repeta prin citirea din nou a numelui consilierilor care au lipsit la primul tur.

Art.49. (1) Pentru exercitarea votului secret se folosesc buletine de vot.

(2) Redactarea buletinelor de vot va fi clara si precisa, fara echivoc si fara putinta de interpretari diferite. Pentru exprimarea optiunii se vor folosi, de regula, cuvintele „da” sau „nu”.

(3) Buletinele de vot se introduc intr-o urna. La numararea voturilor nu se iau in calcul buletinele de vot pe care nu a fost exprimata optiunea clara a consilierului sau au fost folosite ambele cuvinte prevazute la alin.(2).

Art.50. (1) Hotararile si alte propuneri se adopta cu votul majoritatii consilierilor prezenti, in afara de cazul in care, prin lege sau regulament, se dispune altfel.

(2) Abtineile se contabilizeaza la voturile „contra”.

(3) Daca in sala de sedinte nu este intrunit cvorumul legal, presedintele amana votarea pana la intrunirea acestuia.

Art.51. Consilierii au dreptul sa solicite ca in procesul verbal sa se consemneze expres moduul in care au votat,secretarul fiind obligat sa se conformeze.

Art.52. Proiectele de hotarari sau propunerile respinse de consliu nu pot fi readuse in dezbaterea acestuia in cursul aceleesi sedinte.

CAPITOLUL IV

Intrebări,interpelări,petitii și informarea consilierilor locali

Art.53. (1) Consilierii pot adresa întrebări primarului,viceprimarului și secretarului comunei precum și sefilor compartimentelor din aparatul propriu al consiliului local sau ai serviciilor și unitatilor subordonate.

(2) Prin întrebare se solicită informații cu privire la un fapt cunoscut.

(3) Cei întrebati vor răspunde,de regula,imediat sau,dacă nu este posibil,la următoarea sedinta a consiliului.

Art.54. Interpelarea consta într-o cerere prin care se solicită explicații în legatură cu un fapt cunoscut.Cel interelat are obligația de a răspunde în scris,pană la următoarea sedinta a consiliului local,sau oral,la proxima sedinta,potrivit solicitării autorului interelării.

Art.55. Consilierii pot solicita informațiile necesare exercitării mandatului,iar compartimentul,serviciul sau unitatea vizata sunt obligate să i le furnizeze la termenul stabilit.

Informațiile pot fi cerute și comunicate,în scris sau oral.

Art.56. Orice cetatean are dreptul să se adreseze cu petiții consiliului local. Acestea se înscriu într-un registru special,sunt analizate și soluționate potrivit reglementărilor legale în vigoare.

Semestrial consiliul analizează modul de soluționare a petitiilor.

CAPITOLUL V

Dispoziții privind exercitarea mandatului de consilier

- **SECTIUNEA 1 Drepturile și obligațiile consilierilor locali**
- **SECTIUNEA 2 Sanctiuni**

SECTIUNEA 1

Drepturile și obligațiile consilierilor locali

Art.57. Dupa validarea alegerilor,consilierului local i se elibereazalegitimitatea de consilier precum si semnul distinctiv prevazut de Statutul alesilor locali

Art.58. (1) Pentru participarea la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate,consilierul primeste o indemnizatie de sedinta in cuantumul si conditiile stabilite de lege,respectiv in cuantum de 5% din indemnizatia lunara a primarului.

(2) Numarul maxim de sedinte pentru care se poate acorda indemnizatia,potrivit alin.(1) este de o sedinta de consiliu si 1-2 sedinte de comisii de specialitate pe luna.

(3) Consilierul are dreptul,dupa caz,la diurna de deplasare si plata cheltuielilor de transport si de cazare pentru activitatile prilejuite de exercitarea mandatului..

Art.59. Schimbarile survenite in activitatea consilierului,in timpul exercitarii mandatului,se aduc la cunostinta consiliului local in cel mult 10 zile de la data producerii acestora.

Art.60. (1) Participarea consilierilor la sedintele consiliului local si ale comisiilor de specialitate este obligatorie.

(2) Consilierul nu poate lipsi de la sedintele consiliului sau ale comisiilor de specialitate din care face parte,decat in cazul in care a obtinut aprobarea consiliului,respective a presedintelui comisiei,daca are motive temeinice.

Art.61. Consilierul care absenteaza nemotivat la doua sedinte consecutive va fi sanctionat potrivit Statutului alesilor locali.

Art.62. Consilierul local poate demisiona anuntand in scris consiliul.Solutionarea cererii se va face in conditiile si cu procedura stabilite potrivit prevederilor Statutului alesilor locali.

SECTIUNEA 2

Sanctiuni

Art.63.(1) Incalcarea de catre conslieri a prevederilor Legii administratiei publice locale nr.215/2001, cu modificarile si completarile ulterioare, a prevederilor Legii alesilor locali nr.393/2004 si a prezentului regulament de organizare si functionare a consiliului local,atrage aplicarea urmatoarelor sanctiuni :

- a) avertismentul;
- b) chemarea la ordine;
- c) retragerea cuvântului;
- d) eliminarea din sala de sedinte;
- e) excluderea temporara de la lucrarile consiliului si ale comisiei de specialitate;

f) retragerea indemnizatiei de sedinta, pentru 1-2 sedinte.

(2) Sanctiunile prevazute la alin.(1) literele a)-d) se aplica de catre presedintele de sedinta,iar cele de la literele e) si f) de catre consiliu,prin hotarare.

(3) Pentru aplicarea sanctiunilor prevazute la lit.e) si f),cazul se va transmite comisiei de specialitate care are in obiectul de activitate si aspectele juridice,aceasta prezentand un raport intocmit pe baza cercetarilor efectuate,inclusive a explicatiilor furnizate de cel in cauza.

Art.64. La prima abatere,presedintele de sedinta atrage atentia consilierului in culpa si il invita sa respecte regulamentul.

Art.65. Consilierii care nesocotesc avertismentul si invitatia presedintelui si continua sa se abata de la regulament,precum si cei care incalca in mod grav,chiar pentru prima data,dispozitiile regulamentului,vor fi chemati la ordine.

Chemarea la ordine se inscrie in procesul verbal de sedinta.

Art.66. Inainte de a fi chemat la ordine,consilierul este invitat de catre presedinte sa isi retraga sau sa explice cuvantul ori expresiile care au generat incidental si care ar atrage aplicarea sanctiunii.

Daca expresia intrebuintata a fost retrasa ori daca explicatiile date sunt apreciate de presedinte ca satisfacatoare,sanctiunea nu se mai aplica.

Art.67. In cazul in care,dupa chemarea la ordine un consilier continuasa se abata de la regulament,presedintele ii va retrage cuvantul,iar daca persista,il va elimina din sala.Eliminarea din sala echivaleaza cu absenta nemotivata de la sedinta.

Art.68. In cazul unor abateri grave,savarsite in mod repetat,sau al unor abateri deosebit de grave,consiliul poate aplica sanctiunea excluderii temporare a consilierului de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate.

Gravitatea abaterii va fi stabilita de comisia de specialitate care are in obiectul de activitate, aspecte juridice,in cel mult 10 zile de la sesizare.

Art.69. Excluderea de la lucrarile consiliului si ale comisiilor de specialitate are drept consecinta neacordarea indemnizatiei de sedinta pe perioada respectiva.

Art.70. In caz de opunere,interzicerea participarii la sedinte se excuta cu ajutorul fortei publice puse la dispozitie presedintelui.

Art.71. Sanctiunile prevazute la art.63 lit.e) si f) se aplica prin hotarare adoptata de consiliu cu votul a cel putin doua treimi din numarul

consilierilor in functie.Pe perioada aplicarii sanctiunii,consilierii in cauza sunt scosi din cvorumul de lucru.

Art.72. Pentru mentinerea ordinii in sedintele comisiilor de specialitate,presedintii acestora au aceleasi drepturi ca si presedintele de sedinta.Acestia pot aplica sanctiunile prevazute la art.63 lita)-d).

**PRESEDINTE DE SEDINTA,
Consilier, Teodorescu Grigore**

**SECRETAR,
Ioan Timofte**